

ПОЛИТИКА
в отношении обработки и защиты персональных данных
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Станция скорой
медицинской помощи г. Магнитогорск»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Магнитогорск» (далее – ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск») считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.3. Доступ к информации (доступ) – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.4. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.5. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д.

различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.7. Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.8. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».

1.3.9. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.12. Специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.13. Субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

1.3.14. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»;

1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для

заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск». Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Основные обязанности ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»:

1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.10. В случае обращения субъекта персональных данных к ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» с требованием о прекращении обработки персональных данных, ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обязана в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.11. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обязана с момента выявления такого инцидента ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом, в течение 24 часов уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом. В течение 72 часов уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

II. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

- 2.1.1. Работники.
- 2.1.2. Родственники работников.
- 2.1.3. Бывшие работники.
- 2.1.4. Пациенты и их законные представители.
- 2.1.5. Практиканты.
- 2.1.6. Контрагенты (физические лица).

2.2. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные работников исключительно в целях:

2.2.1. Выполнение требований законодательства Российской Федерации;

2.2.2. Осуществление трудовых отношений;

2.2.3. Ведение кадрового делопроизводства, бухгалтерского, налогового учета;

2.2.4. Заключение и выполнение обязательств по договорам;

2.2.5. Профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

2.2.6. Открытие для сотрудников счета, выпуск карт, обеспечение расчетных операций, перечисление заработной платы и иных причитающихся выплат;

2.2.7. Размещение на официальных сайтах организации и в социальных сетях в целях информирования;

2.2.8. Оказание медицинских услуг;

2.3. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета.

2.4. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные бывших работников исключительно в целях ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета.

2.5. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные пациентов и их законных представителей исключительно в целях оказания медицинской помощи.

2.6. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные практикантов исключительно в целях прохождения учебной практики и производственной практики.

2.7. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает персональные данные контрагентов (физических лиц) исключительно в целях заключения и выполнения обязательств по договорам.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

3.2.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

3.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

3.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 года № 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 года № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 года № 230-ФЗ);

3.2.4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;

3.2.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

3.2.6. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ);

3.2.7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

3.2.8. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;

3.2.9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

3.2.10. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

3.2.11. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

3.2.12. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

3.2.13. Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.2.14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

3.2.15. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

3.2.16. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3.2.17. Приказ Минздрава России от 30.12.2014 г. № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2.18. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

3.2.19. Постановление Правительства РФ от 6 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;

3.2.20. Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

3.2.21. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 25.01.2011 г. № 29н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;

3.2.22. Приказ Минздрава России от 24.11.2021 N 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или

психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»;

3.2.23. Приказ Минздрава РФ от 24.04.2003 № 174 «Об утверждении учетных форм для цитологических исследований»;

3.2.24. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1051н «Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства»;

3.2.25. Приказ Минздрава РФ от 30.12.2002 г. № 413 «Об утверждении учетной и отчетной медицинской документации»;

3.2.26. Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

3.2.27. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

3.2.28. Постановление Правления ПФ РФ от 27.09.2019 № 485п «Об утверждении форм и форматов сведений, используемых для регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и Порядка заполнения форм указанных сведений»;

3.2.29. Письмо Минздрава России от 07.12.2015 № 13-2/1538 «О сроках хранения медицинской документации»;

3.2.30. Устав ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»;

3.2.31. Трудовые договоры с работниками;

3.2.32. Договоры, заключаемые между ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» и субъектом персональных данных;

3.2.33. Соглашения субъектов на обработку персональных данных.

IV. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

4.2. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются минимально необходимые категории персональных данных в объемах, требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета, в объемах, необходимых для исполнения обязательств по трудовому договору.

4.3. В рамках обработки персональных данных родственников работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.

4.4. В рамках обработки персональных данных бывших работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.

4.5. В рамках обработки персональных данных пациентов и их законных представителей обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ и необходимый для оказания медицинских услуг.

4.6. В рамках обработки персональных данных практикантов обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных необходимый для прохождения учебной практики и производственной практики.

4.7. В рамках обработки персональных данных контрагентов (физических лиц) обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для заключения и выполнения обязательств по договорам, заключенными с соответствующими контрагентами (физическими лицами).

4.8. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях необходимых для оказания медицинских услуг.

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе II настоящей Политики.

5.2. В ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обрабатываются категории персональных данных, указанные в разделе IV настоящей Политики.

5.3. Перечень обрабатываемых персональных данных; категории персональных данных; категории субъектов персональные данные которые обрабатываются; способы, сроки их обработки и хранения; порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований для каждой цели обработки персональных данных, приведены в Приложении 2.

5.4. Обработка персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляется при условии получения согласия субъектов персональных данных или в соответствии с ч. 2-11 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

5.5. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.6. Обработка персональных данных, в том числе специальных категорий персональных данных (состояние здоровья), осуществляется соответствующим целям обработки, утвержденным перечнем должностей.

5.7. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства,

иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.8. Работники ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» не являющиеся медицинскими работниками при устройстве на работу в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, которые будут доверены или станут известны в процессе трудовой деятельности.

5.9. Оператор имеет право размещать персональные данные на официальном сайте в соответствии с требованиями законодательства РФ и (или) федеральных отраслевых органов исполнительной власти.

5.10. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

5.11. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» и работники ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.12. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5.14. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.15. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.16. В ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

5.17. Условия прекращения обработки персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»:

5.17.1. прекращение трудовых (договорных) отношений

5.17.2. достижение целей обработки персональных данных;

5.17.3. утраты правовых оснований обработки персональных данных;

5.17.4. истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.17.5. выявление неправомерной обработки персональных данных;

5.17.6. ликвидация/реорганизация ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».

5.18. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных

данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5.19. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

5.19.1. Федеральной налоговой службе.

5.19.2. Пенсионному фонду России.

5.19.3. Негосударственным пенсионным фондам.

5.19.4. Страховым компаниям.

5.19.5. ПАО Сбербанк

5.19.6. АО Кредит Урал банк.

5.19.7. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

5.19.8. Военному комиссариату.

VI. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

6.3. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

6.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

6.5.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

6.5.1.1. Подтверждение факта обработки персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»;

6.5.1.2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.5.1.3. Применяемые в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» способы обработки персональных данных;

6.5.1.4. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6.5.1.5. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск»;

6.5.1.6. Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

6.5.1.7. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.5.2. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.6. Субъекты персональных данных вправе требовать от ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав

6.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.8. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 6.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (приложение 1 или 5) и передать лично работникам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.9. Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (приложение 2 или 6) и передать лично работникам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.10. Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (приложение 3 или 7) и передать лично работникам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.11. Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить

соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение 4 или 8) и передать лично работникам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.12. В соответствии с пунктом 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных, давший согласие на распространение его персональных данных, в праве обратиться с требованием о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) его персональных данных. Для этого необходимо заполнить соответствующую форму требования субъекта персональных данных на прекращение распространения его персональных данных (приложение 9) и передать лично работникам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.13. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

6.13.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.13.2. Иное не предусмотрено иным соглашением между ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» и субъектом персональных данных.

6.14. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» определен состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.3. В ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.4. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативным правовым актами, требованиям к защите персональных данных, политике ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в отношении обработки персональных данных, локальным актам ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».

7.5. Для каждой информационной системы персональных данных произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» мер.

7.6. Работники ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

7.7. ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

7.7.1. определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

7.7.2. применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

7.7.3. применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

7.7.4. проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

7.7.5. ведется учет машинных носителей персональных данных;

7.7.6. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

7.7.7. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7.7.8. установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечены регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

7.7.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

VIII. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ НЕОГРАНИЧЕННЫМ КРУГОМ ЛИЦ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

8.1. Распространение персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) от 24.02.2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» обязанностей.

8.2. Распространение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на официальном сайте ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» <http://03magnitka74.ru/>.

8.3. Для персональных данных, которые распространяются ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» на информационных ресурсах организации, субъектами персональных данных не установлены запреты и условия их обработки неограниченным кругом лиц.

8.4. Посетители информационных ресурсов ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», на которых ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск» осуществляется распространение персональных данных субъектов с их согласия, имеют право обрабатывать распространяемые персональные данные субъектов с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика является внутренним документом ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».

9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».

9.4. Ответственность должностных лиц ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ГБУЗ «ССМП г. Магнитогорск».